

## I. DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)
LAMPÓN	GARDUÑO	ELIZABETH

## II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS	LIC. EN DERECHO
ESTATUS:	<input checked="" type="checkbox"/> CONCLUIDA <input type="checkbox"/> EN CURSO <input type="checkbox"/> TRUNCA
COMPROBANTE:	<input checked="" type="checkbox"/> TÍTULO Y CÉDULA <input type="checkbox"/> CERTIFICADO <input type="checkbox"/> HISTORIAL
INSTITUCIÓN	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
PERIODO	2002

## III. EXPERIENCIA LABORAL

CARGO	ABOGADA TRIBUTARIA
INSTITUCIÓN	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA TLALNEPANTLA, ESTADO DE MÉXICO
PERIODO	2002
PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS	EJECUCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE CRÉDITOS FICALES, NOTIFICACIÓN DE CRÉDITOS FICALES Y EJECUCIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LOS REQUERIMIENTOS DE PAGO Y EMBARGO DE CRÉDITOS FISCALES.

CARGO	ABOGADA
INSTITUCIÓN	GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL – ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL LEGISLATURA
PERIODO	1998 - 2001
PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ASESORÍA JURÍDICA EN MATERIA CIVIL, CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA Y LABORAL RESPECTO A LAS QUEJAS CIUDADANAS REALIZADAS EN EL MÓDULO DE ATENCIÓN CIUDADANA.</li> <li>• SEGUIMIENTO DE JUICIOS DE NULIDAD ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL.</li> <li>• APOYO JURÍDICO Y LEGAL EN EL ÁMBITO LEGISLATIVO.</li> </ul>

<b>CARGO</b>	LITIGANTE
<b>INSTITUCIÓN</b>	
<b>PERIODO</b>	2008 - 2010
<b>PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• JUICIOS DE NULIDAD</li> <li>• JUICIOS DE AMPARO</li> <li>• JUICIOS CIVILES</li> </ul>

<b>CARGO</b>	APOYO JURÍDICO
<b>INSTITUCIÓN</b>	GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA SUBDIRECCIÓN DE AMPAROS Y CONTENCIOSO
<b>PERIODO</b>	2007
<b>PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE DEMANDAS DE JUICIOS DE NULIDAD, RECURSOS DE APELACIÓN, DE REVISIÓN, INFORMES PREVIOS Y JUSTIFICACIÓN EN LOS JUICIOS DE AMPARO.</li> <li>• SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DE LOS PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE DEMANDAS DE JUICIOS DE NULIDAD Y DE INFORMES PREVIOS Y JUSTIFICACIÓN DE AMPARO, RECURSOS DE REVISIÓN Y DE APELACIÓN.</li> <li>• ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS JUICIOS DE AMPARO, NULIDAD, CIVILES, ASÍ COMO REGISTRAR SU ESTADO PROCESAL.</li> <li>• COORDINAR LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS JURISDICCIONALES Y ADMINISTRATIVOS EN LOS QUE LA DELEGACIÓN ES PARTE.             <ul style="list-style-type: none"> <li>• DAR SEGUIMIENTO A LOS JUICIOS EN LOS TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO, JUZGADOS DE DISTRITO, TRIBUNAL DE LO CONTECIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL Y TRIBUNAL SUPERIOR DFE JUSTICIA.</li> </ul> </li> </ul>

<b>CARGO</b>	VERIFICADORA ADMINISTRATIVA
<b>INSTITUCIÓN</b>	GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA SUBDIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN Y REGLAMENTO
<b>PERIODO</b>	2004 - 2006
<b>PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EJECUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA EN MATERIA DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES,</li> </ul>

	<p>ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, CONSTRUCCIONES, MERCADOS, ANUNCIOS, MEDIO AMBIENTE, PROTECCIÓN CIVIL Y OTRAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES Y DIVERSOS ACTOS ADMINISTRATIVOS.</li> <li>• EJECUCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE ÓRDENES DE CLAUSURA POR RESOLUCIONES EMITIDAS EN EL PROCEDIMIENTO DE CALIFICACIÓN DE INFRACCIONES.</li> </ul>
--	--

<b>CARGO</b>	ABOGADA GESTORA
<b>INSTITUCIÓN</b>	SERVICIOS TÉCNICOS DE COBRANZA S. A. DE C. V. (SERVICIO PRESTADO A INFONAVIT)
<b>PERIODO</b>	2003
<b>PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS</b>	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE COBRANZA DE CRÉDITOS Y ADEUDOS.

<b>CARGO</b>	LÍDER COORDINADORA DE PROYECTOS "B"
<b>INSTITUCIÓN</b>	CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
<b>PERIODO</b>	2015 – 2017
<b>PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ATENCIÓN CIUDADANA.</li> <li>• ORIENTACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN O CAPACITACIÓN DE QUEJAS.</li> <li>• CAPACITACIÓN DE QUEJAS Y/O DENUNCIAS DE MANERA PRESENCIAL Y TELEFÓNICA.</li> <li>• REMISIÓN DE LAS QUEJAS A LA AUTORIDAD COMPETENTE.</li> <li>• EMISIÓN DE ACUERDOS DE ARCHIVO.</li> <li>• ETAPA DE INVESTIGACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO INTERDISCIPLINARIO.</li> <li>• ACUERDO DE PROCEDENCIA PARA FINCAMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.             <ul style="list-style-type: none"> <li>• JUICIOS DE NULIDAD.</li> <li>• CONTESTACIÓN DE DEMANDAS.                 <ul style="list-style-type: none"> <li>• RECURSOS DE APELACIÓN.</li> <li>• RECURSOS DE REVISIÓN.</li> </ul> </li> <li>• CONTESTACIÓN DE QUEJAS.</li> </ul> </li> </ul>

<b>CARGO</b>	ANALISTA
<b>INSTITUCIÓN</b>	CONTRALORÍA INTERNA EN LA DELEGACIÓN GUSTAVO A. MADERO
<b>PERIODO</b>	2011 – 2015
<b>PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• REGISTRO DE CORRESPONDENCIA.</li> <li>• REGISTRO DE LIBRO DE MEDIOS DE IMPUGNACIÓN. <ul style="list-style-type: none"> <li>• ACATAS ENTREGA RECEPCIÓN.</li> <li>• ACUERDOS DE ARCHIVO.</li> </ul> </li> <li>• INICIOS DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO. <ul style="list-style-type: none"> <li>• AUDIENCIAS DE LEY.</li> <li>• RESOLUCIONES.</li> </ul> </li> <li>• ATENCIÓN INMEDIATAS DE LOS QUEJOSOS ANTE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA DELEGACIÓN. <ul style="list-style-type: none"> <li>• PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE CERTIFICACIÓN DE AFIRMATIVA FICTA. <ul style="list-style-type: none"> <li>• JUICIOS DE NULIDAD.</li> </ul> </li> <li>• CONTESTACIÓN DE DEMANDAS. <ul style="list-style-type: none"> <li>• RECURSOS DE APELACIÓN.</li> <li>• RECURSOS DE REVISIÓN.</li> </ul> </li> <li>• CONTESTACIÓN DE QUEJA. <ul style="list-style-type: none"> <li>• JUICIOS DE AMPARO.</li> <li>• INFORME PREVIO.</li> </ul> </li> <li>• INFORME JUSTIFICADO.</li> </ul> </li> </ul>