



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ALCALDÍA
CUAUHTÉMOC
ES TU CASA

Folio: _____

Clave de formato: **TCUH_ROE_1**

NOMBRE DEL TRÁMITE:

Registro de Obra Ejecutada

Ciudad de México, a _____ de _____ de _____

Alcalde o Alcaldesa
Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica. Tengo pleno conocimiento de que, en caso de que exista falsedad en ella, se aplicarán las sanciones administrativas y penales establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos de los artículos 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México y 311 del Código Penal para el Distrito Federal.

AVISO DE PRIVACIDAD

La Alcaldía Cuauhtémoc a través de la Ventanilla Única de Trámites, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos en el Sistema de Datos Personales denominado: "SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE SOLICITANTES DE TRÁMITES, AVISOS Y MANIFESTACIONES DE LA VENTANILLA ÚNICA DE TRÁMITES DE LA ALCALDÍA CUAUHTÉMOC".

Los datos personales que recabemos serán utilizados con la finalidad de orientar, informar, recibir, registrar, gestionar y entregar documentos para la integración de un expediente relacionado a los diferentes trámites que la ciudadanía puede realizar a cargo de este sujeto obligado, los cuales serán canalizados para su debida atención y posterior entrega ante la Ventanilla Única de Trámites.

Para el tratamiento de sus datos no es necesario recabar su consentimiento, y no serán transferidos a terceros salvo los previstos en los artículos 16 y 64 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

Usted podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente ante la Unidad de Transparencia de la Alcaldía Cuauhtémoc, ubicada en Aldama y Mina sin número, Primer piso, Ala Oriente, Colonia Buenavista, Código Postal 06350, Alcaldía en Cuauhtémoc, Ciudad de México, con número telefónico 5524523110.

Para conocer el Aviso de Privacidad Integral puede acudir directamente a la Unidad de Transparencia o ingresar a la página <https://alcaldiacuauhtemoc.mx/portal-de-transparencia/>

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (PERSONA FÍSICA)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre (s) _____			
Apellido paterno _____		Apellido materno _____	
Identificación oficial _____		Número / Folio _____	
(Credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir, Cartilla del Servicio Militar Nacional o cédula profesional)		R. F. C. _____	
Clave Única de Registro de Población (CURP) _____			
Calle _____		No. Exterior _____	No. Interior _____
Colonia _____			
Alcaldía _____		C.P. _____	
Nacionalidad _____		Teléfono _____	Correo _____
De acuerdo con su cultura, ¿se considera indígena?		Sí <input type="checkbox"/>	En parte <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No sabe <input type="checkbox"/>
¿Habla alguna lengua indígena?		Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
¿Qué lengua indígena habla? _____			

En su caso

Documento con el que acredita la situación migratoria y estancia legal en el país	_____
Fecha de vencimiento	_____
Actividad autorizada a realizar	_____

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (PERSONA MORAL)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Denominación o razón social _____

Acta Constitutiva o Póliza

Número o folio del acta o póliza	_____	Fecha de otorgamiento	_____
Nombre de la persona titular de la Notaría, Correduría Pública o Alcaldía que lo expide _____			
Número de Notaría o Correduría Pública	_____	Entidad federativa	_____

Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Folio o número	_____	Fecha	_____
Entidad federativa _____			

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL, APODERADA O TUTORA

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de que la persona actúe en calidad de representante legal, apoderada, mandataria o tutora.

Nombre (s)			
Apellido paterno		Apellido materno	
Identificación Oficial		Número / Folio	
Nacionalidad			

Instrumento o documento con el que acredita la representación

Tipo de poder notarial			
*Especificar si se trata de: Poder General para Pleitos y Cobranzas; Poder General para Actos de Dominio; Poder General para Actos de Administración, o Poder Especial.			
Número o folio		Entidad federativa	
Nombre de la persona titular de la Notaría, Correduría Pública o Juzgado		Número de Notaría, Correduría o Juzgado	
Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio			

DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN LA CIUDAD DE MÉXICO

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.			
Calle		No. Exterior	
Colonia			
Alcaldía		C.P.	
Correo electrónico en el que se autoriza recibir notificaciones			

Persona autorizada para oír y recibir notificaciones y documentos

Nombre (s)			
Apellido paterno		Apellido materno	

REQUISITOS

<p>1. Este formato debidamente requisitado.</p>	<p>2. Tratándose de persona física, identificación oficial vigente con fotografía (credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir, Cartilla del Servicio Militar Nacional o cédula profesional). Copia simple y original para cotejo.</p> <p>Podrá realizar el trámite una persona acreditada con carta poder firmada ante dos testigos, presentando su identificación oficial vigente con fotografía (cualquiera de las señaladas) y de la persona interesada. Copia simple y original para cotejo.</p> <p>En caso de que se acredite a una persona distinta para oír y recibir notificaciones, también deberá presentar identificación oficial vigente con fotografía (cualquiera de las señaladas). Copia simple y original para cotejo.</p>
<p>3. Tratándose de persona moral, Acta Constitutiva y Poder Notarial que acredite la personalidad de representante legal e identificación oficial vigente con fotografía de esta persona (credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir, Cartilla del Servicio Militar Nacional o cédula profesional). Copia simple y original para cotejo.</p> <p>En caso de que se acredite a una persona distinta para oír y recibir notificaciones, también deberá presentar identificación oficial vigente (cualquiera de las señaladas). Copia simple y original para cotejo.</p>	<p>4. Comprobante de pago de la sanción equivalente al 10% del valor de las construcciones en proceso o terminadas, conforme al avalúo. Copia simple y original para cotejo.</p>
<p>5. Constancia de Alineamiento y/o Número Oficial vigente. Copia simple y original para cotejo.</p>	<p>6. En caso de construcciones que requieran la instalación de tomas de agua y conexión a la red de drenaje, solicitud y comprobante del pago de derechos. Copia simple y original para cotejo.</p>
<p>7. Constancia de no adeudo de impuesto predial emitida por la Administración Tributaria. Copia simple y original para cotejo.</p>	<p>8. Constancia de no adeudo de agua, emitida por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México. Copia simple y original para cotejo.</p>
<p>9. Avalúo emitido por un valuador registrado ante la Secretaría de Finanzas. Copia simple y original para cotejo.</p>	<p>10. Los demás requisitos señalados para el Registro de Manifestación de Construcción Tipo A, Tipo B o Tipo C, o Licencia de Construcción Especial, según las características de la obra, con las responsivas de Director o Directora Responsable de Obra, y Corresponsables correspondientes (se encuentran dentro de este formato).</p>

FUNDAMENTO JURÍDICO

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 80.	Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano. Artículos 4, 7, 10 fracciones III, XVIII y XXII, 22 y 43.
Constitución Política de la Ciudad de México. Artículos 1 numeral 5, 3, 7 apartado A numeral 1 y 53 apartado A numeral 12 fracción II y apartado B inciso a fracción XVII.	Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México. Artículos 32, 33, 35, 35 Bis, 40, 41, 42 y 44.
Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México. Artículo 31 fracciones VI y XII.	Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México Artículos 29 fracción II, 31 fracción III, 32 fracción II y 71 fracción IV.
Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal. Artículos 4 fracciones III y IV, 7 fracciones VI y VII, 8 fracciones II y III, y 87 fracción VI.	Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal. Artículos 32, 34, 35 fracción I, 38, 39, 72 y 253.

DATOS DEL TRÁMITE

Costo	Artículo 253 del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal
Documento a obtener	Registro
Vigencia del documento a obtener	Permanente
Tiempo de respuesta	20 días hábiles
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	Procede Negativa Ficta

DATOS DEL PREDIO

Calle		No. Exterior		No. Interior	
Colonia					
Alcaldía		C.P.			
Cuenta Catastral		Superficie			

Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión

Escritura Pública No.			
Nombre de la persona titular de la Notaría Pública		No. de Notaría	
Entidad federativa			
Folio de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio			
Fecha	Otro documento		

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA OBRA

Tipo de Obra	Nueva	Ampliación	Reparación	Modificación
Zonificación				
Uso o destino				
Dictamen de Impacto Urbano Número		fecha		
Manifestación o Dictamen de Impacto Ambiental		fecha		

CARACTERÍSTICAS ESPECIALES DE LA OBRA

Superficie del predio		m ²	Superficie total construida		m ²
Superficie de desplante		m ²	Área Libre		m ² %
Número de niveles		m ²	Semisótano	SÍ	NO
Número de Sótanos		m ²	Número de viviendas		
Estacionamiento cubierto		m ²	Estacionamiento descubierto		
Cajones de estacionamiento		m ²	Superficie total bajo nivel de banqueta		
Superficie habitable bajo nivel de banqueta		m ²	Superficie total sobre nivel de banqueta		
Superficie habitable sobre nivel de banqueta		m ²	Superficie de uso distinto al habitacional		
Superficie de uso habitacional		m ²			

En caso de ampliación y/o modificación:

Superficie de construcción existente		m ²	Superficie que se amplió		m ²
Superficie a modificar		m ²	Superficie total (existente + ampliación)		m ²

En caso de reparación:

Superficie de construcción existente m² Superficie que se reparó m²

Reparación consistente en:

Licencia de Construcción o Registro de Obra Ejecutada o Manifestación de Construcción, en su caso:

Número Fecha de expedición

DIRECTOR O DIRECTORA RESPONSABLE DE OBRA

Nombre Registro No.

Domicilio completo, incluyendo calle, número, colonia, Alcaldía y Código Postal

CORRESPONSABLE EN SEGURIDAD ESTRUCTURAL

Nombre Registro No.

Domicilio completo, incluyendo calle, número, colonia, Alcaldía y Código Postal

CORRESPONSABLE EN DISEÑO URBANO Y ARQUITECTÓNICO

Nombre Registro No.

Domicilio completo, incluyendo calle, número, colonia, Alcaldía y Código Postal

CORRESPONSABLE EN INSTALACIONES

Nombre Registro No.

Domicilio completo, incluyendo calle, número, colonia, Alcaldía y Código Postal

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Dibujar a tinta y regla. Especificar el nombre de las calles que delimitan la manzana donde se localiza el inmueble de interés, las medidas del frente y fondo y las distancias de sus linderos a las esquinas más próximas.

Observaciones	<ul style="list-style-type: none"> • En caso de que el predio se localice en dos o más Alcaldías, el trámite se presentará ante la Ventanilla Única de la SEDUVI. • La Alcaldía correspondiente revisará la documentación y practicará una visita a la obra para constatar que cumple con la normatividad aplicable y se ajusta a los documentos exhibidos con la solicitud. • La Alcaldía correspondiente realizará el Registro de Obra Ejecutada previo pago establecido.
----------------------	--

Observaciones de la persona solicitante	
--	--

NOMBRES Y FIRMAS		
	Nombre	Firma
Persona propietaria, poseedora o interesada		
Representante legal		
Directora o Director Responsable de Obra		
Corresponsable en Seguridad Estructural		
Corresponsable en Diseño Urbano y Arquitectónico		
Corresponsable en Instalaciones		

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMA QUE APARECE AL CALCE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE DE REGISTRO DE OBRA EJECUTADA

_____, DE FECHA _____ DE _____

La persona interesada entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa de la persona servidora pública que recibe.

Recibió (para ser llenado por la autoridad)	
Área	
Nombre	
Cargo	
Firma	

Sello de recepción



QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 55 56 58 11 11, HONESTEL 55 55 33 55 33.
DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica <http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php>