




INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO

SAC F02

<ol style="list-style-type: none"> 1.- MARCAR AL INICIO EL N° CORRESPONDIENTE EN EL RECUADRO DEL SERVICIO A SOLICITAR 2.- LLENAR CON LETRA DE MOLDE O LEGIBLE LOS DATOS DE LA PERSONA QUE SOLICITA EL SERVICIO 3.- LLENAR IGUAL QUE EL ANTERIOR, SÓLO EN LOS CASOS QUE ASÍ LO REQUIERA 4.- UBICACIÓN EXACTA DEL LUGAR DONDE SE REALIZARÁ EL SERVICIO 5.- INDICAR LOS MOTIVOS Y/O LA CAUSA POR LA QUE SE SOLICITA EL SERVICIO 6. RECOLECCIÓN DE FIRMAS DE VECINOS "ÚNICAMENTE" EN LOS CASOS DERRIBO DE ÁRBOL (anexar hoja de firmas acreditando el 50% más uno) 7.- MARCAR EL RECUADRO CON UNA "X" LA DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR 8.- FIRMA DEL SOLICITANTE O REPRESENTANTE 	<p>SELLO CESAC</p> 
--	--

1. -

*SERVICIO SOLICITADO	
----------------------	--

FOLIO CESAC

--

1.- DERRIBO DE ÁRBOL (con resarcimiento)	2.- AUTORIZACION DE PODA ÁRBOL EN VIA PÚBLICA
3.- AUTORIZACION DE DERRIBO DE ÁRBOL EN VIA PÚBLICA (con resarcimiento)	4.- AUTORIZACION DE TRASPLANTE ÁRBOL EN VIA PÚBLICA
5.- REUBICACION DE POSTE DE ALUMBRADO PUBLICO. (requiere pago de derechos)	

2. DATOS DEL SOLICITANTE

<hr/> *NOMBRE	<hr/> *APELLIDO PATERNO	<hr/> *APELLIDO MATERNO
<hr/> *CALLE	<hr/> *C. P.	<hr/> *NÚM. EXT. *NÚM. INT.
<hr/> *COLONIA	<hr/> *ALCALDIA/ MUNICIPIO	
<hr/> *TELÉFONO	<hr/> *E-MAIL	

3. DATOS DEL APODERADO (sólo si aplica)

<hr/> *NOMBRE	<hr/> *APELLIDO PATERNO	<hr/> *APELLIDO MATERNO
<hr/> *CALLE	<hr/> *C. P.	<hr/> *NÚM. EXT. *NÚM. INT.
<hr/> *COLONIA	<hr/> *ALCALDIA/ MUNICIPIO	
<hr/> *TELÉFONO		



4. UBICACIÓN DEL LUGAR DONDE SOLICITA EL SERVICIO

_____	_____	_____	_____
*CALLE	*C.P.	*NÚM. EXT.	*NÚM. INT.

*COLONIA			
_____	Y	_____	Cuauhtémoc
*ENTRE LA CALLE		*LA CALLE	*ALCALDIA

5. OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS

6. FIRMA DE VECINOS

NOMBRE COMPLETO _____	TELÉFONO _____
DOMICILIO _____	FIRMA _____
NOMBRE COMPLETO _____	TELÉFONO _____
DOMICILIO _____	FIRMA _____
NOMBRE COMPLETO _____	TELÉFONO _____
DOMICILIO _____	FIRMA _____

7. DOCUMENTACIÓN ANEXA (Presentar copia y original para cotejo)

8. FIRMA DEL SOLICITANTE

<input type="checkbox"/> IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	<input type="checkbox"/> CROOUIS
<input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO	<input type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS DEL ÁRBOL
<input type="checkbox"/> IDENTIFICACIÓN DEL PROPIETARIO	<input type="checkbox"/> PODER NOTARIAL / SIMPLE
<input type="checkbox"/> PLANOS ARQUITECTÓNICOS	<input type="checkbox"/> ACTA CONSTITUTIVA
<input type="checkbox"/> LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	
<input type="checkbox"/> OTROS _____	

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales del Sistema de Atención Ciudadana en Red (SACNet.), el cual tiene su fundamento en los Artículos 3, 44 y 50 de la Ley de Procedimientos Administrativos del D.F. y 12 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública cuya finalidad es captar, registrar, ordenar, canalizar y almacenar la demanda de los ciudadanos, así como sus datos personales y podrán ser transmitidos a la Dirección General de Servicios Urbanos para atender la petición y no son transmitidos o sesionados a otros entes públicos, además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal. Los datos marcados con un asterisco (*) son obligatorios y sin ellos no podrá acceder al servicio o completar el trámite que ha marcado en este formato. Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso salvo las excepciones previstas en la ley. El responsable del Sistema de Datos Personales es el....., y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es la Oficina de Información Pública de la Delegación Cuauhtémoc situada en Aldama y Mina S/N, Col. Buenavista, 06350, México, D.F. 2º piso del edificio delegacional. El interesado podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal al teléfono 5636-4636; correo electrónico: datospersonales@infodf.org.mx o www.infodf.org.mx.